

**Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования Спортивная школа «Энергия»
городского округа Рефтинский**

ПРИКАЗ

26 марта 2024 № 103

п. Рефтинский

**Об утверждении плана по противодействию коррупции в МАУ ДО СШ «Энергия»
на 2024 год**

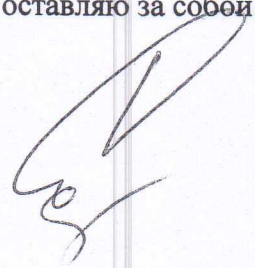
В соответствии с Федеральным Законом российской Федерации от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», областным законом от 20.02.2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», на основании протокола заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции Свердловской области от 16.04.2021 года № 1К

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план по противодействию коррупции в МАУ ДО СШ «Энергия» на 2024 год (Приложение 1).
2. Ответственным за исполнение плана специалисту по кадрам Н.В. Кузьминой руководствоваться настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

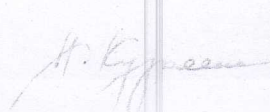
Директор

И.В. Соколова



С приказом ознакомлена и согласна:

Н.В. Кузьмина



**План по противодействию коррупции в МАУ ДО СШ «Энергия»
на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1	Проведение разъяснительной работы по профилактике коррупции среди работников	Специалист по кадрам	1 раз в квартал
2	Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции	Специалист по кадрам	январь
3	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Специалист по кадрам	постоянно
4	Поддержание в актуальном состоянии тематической информации по противодействию коррупции на информационном стенде и сайте учреждения	Специалист по кадрам	постоянно
5	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора вновь принятых работников	Специалист по кадрам	постоянно
6	Ознакомление сотрудников с нормативными документами по противодействию коррупции	Специалист по кадрам	постоянно
7	Подготовка и предоставление в администрацию городского округа Рефтинский сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения	Директор	1 раз в год
8	Контроль за выполнением плана по противодействию коррупции	Директор, специалист по кадрам	Постоянно
9	Анализ обращений граждан, содержащих сообщения о фактах проявления коррупции	Директор, специалист по кадрам	По мере поступления обращений
10	Составление и утверждение отчета о выполнении настоящего плана	Директор, специалист по кадрам	До конца декабря (ежегодно)